

Željeznički prevoz Crne Gore AD Podgorica
Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 7443
Redni broj iz Plana javnih nabavki: 92
Mjesto i datum: Podgorica, 09.11.2020. godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19) _
Željeznički prevoz Crne Gore AD Podgorica objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Usluge - osiguranja zaposlenih i putnika

Predmet nabavke se nabavlja:

po partijama

SADRŽAJ TENDERSKE DOKUMENTACIJE

1. POZIV ZA NADMETANJE	3
2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE	11
4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA.....	12
5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE.....	15
6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABACI	15
7. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE.....	16
8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA	17
9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU	18

1. POZIV ZA NADMETANJE

I Podaci o naručiocu

Naručilac: ŽPCG AD Podgorica	Lice/a za davanje informacija: mr Slavica Pavicević, službenik za javne nabavke
Adresa: Trg Golootočkih žrtava 13	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02723620
Telefon: + 382 20 441 384	Faks: + 382 20 441 238
E-mail adresa:slavica.pavicevic@zpcg.me	Internet stranica (web): www.zpcg.me

II Vrsta postupka

- otvoreni postupak

III Predmet javne nabavke

a) Vrsta predmeta javne nabavke

Usluge

b) Naziv i opis predmeta javne nabavke

Predmet javne nabavke je nabavka usluge osiguranja zaposlenih i putnika.

c) CPV – Jedinствeni rječnik javnih nabavki

66512000-2 Usluge osiguranja od nesreća i zdravstvenog osiguranja

IV Način nabavke:

Nabavka se vrši:

po partijama

V Zaključivanje okvirnog sporazuma¹

Zaključuje se okvirni sporazum:

da

Okvirni sporazum se odnosi na :

partije: Partija I i Partija II

Okvirni sporazum zaključuje se

na period od 4 (četiri) godine.

Okvirni sporazum će se zaključiti sa:

prvorangiranim ponuđačem,

Potpisnici okvirnog sporazuma su dužni da izvršavaju okvirni sporazum:

ne

Uslovi okvirnog sporazuma

Cijena usluge je nepromjenljivi element okvirnog sporazuma, tj. ista se ne može mijenjati tokom trajanja okvirnog sporazuma. Ukoliko bi došlo do promjene cijena u narednim godinama primjene okvirnog sporazuma, naručilac će pisanim putem obavijestiti dobavljača o raskidu okvirnog sporazuma. Nakon isteka prve godine trajanja ugovora, a ukoliko cijene ostanu nepromijenjene, naručilac će uputiti pisani zahtjev za dostavljanje ponude za drugu, treću ili četvrtu godinu primjene okvirnog sporazuma i zaključivanje novog ugovora. Ukoliko neka od strana – potpisnica okvirnog sporazuma iz opravdanih razloga ne bude zainteresovana za zaključivanje ugovora za drugu, treću ili četvrtu godinu shodno zaključenom Okvirnom sporazumu, ista će o tome pisanim putem obavijestiti drugu stranu.

Način zaključivanja ugovora o javnoj nabavci na osnovu okvirnog sporazuma:

prema uslovima okvirnog sporazuma, bez ponovnog nadmetanja, ako su tim sporazumom utvrđeni svi potrebni uslovi za izvođenje radova, pružanje usluga ili isporuku robe i uslovi sposobnosti utvrđenih tenderskom dokumentacijom;

¹ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

VI Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:²

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:

kao cjeline je 54.132,47 €;

po partijama je:

Partija 1: osiguranje zaposlenih procijenjene vrijednosti 6.500,00 €

Partija 2: osiguranje putnika procijenjene vrijednosti 47.632,47 €

UKUPNO: 54.132,47 €.

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke sa zaključivanjem okvirnog sporazuma

Procijenjena vrijednost predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma 216.529,88 €.

Procijenjena vrijednost prvog ugovora o javnoj nabavci:

kao cjelina, procijenjene vrijednosti 54.132,47 €;

po partijama:

Partija 1: osiguranje zaposlenih procijenjene vrijednosti 6.500,00 €

Partija 2: osiguranje putnika procijenjene vrijednosti 47.632,47 €

UKUPNO: 54.132,47 €.

VII Zajednička nabavka

Nabavka se sprovodi kao zajednička nabavka:

Ne

VIII Centralizovana nabavka

Nabavka je centralizovana:

Ne

² Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

IX Jezik ponude

Ponuda se sačinjava na:

crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

X Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka javne nabavke

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o poništenju postupka javne nabavke donijeće se u roku od 60 dana od dana otvaranja ponuda.³

XI Posebni oblik nabavke

ELEKTRONSKA AUKCIJA⁴

Da li zaključivanju ugovora o javnoj nabavci prethodi elektronska aukcija:

Ne

ELEKTRONSKI KATALOG⁵

Ponuda sadrži elektronski katalog:

Ne

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

Ne

³ Rok ne može biti duži od 60 dana od dana otvaranja ponuda

⁴ Ukoliko se u toku postupka neće sprovoditi elektronska aukcija brisati cijelu sekciju iz tenderske dokumentacije, primjenjivo od dana uspostavljanja ESJN-a

⁵ Ukoliko se ne zahtijeva dostavljanje elektronskog kataloga brisati cijelu sekciju iz tenderske dokumentacije, primjenjivo od dana uspostavljanja ESJN-a

XII Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i osnovi za isključenje

A. Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji:

- 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;
- 2) je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde:

- 1) nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj izvršni direktor tog privrednog subjekta ima prebivalište,
- 2) organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

B. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta⁶

Privredni subjekat mora da ispunjava uslove sposobnosti: ⁷

- za obavljanje djelatnosti,
- ekonomske i finansijske sposobnosti, i/ili
- stručne i tehničke osposobljenosti.

B1. Uslovi za obavljanje djelatnosti

Privredni subjekat treba da:

- je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, i/ili
- posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom.

⁶ Naručilac može ali ne mora da zahtijeva uslove sposobnosti, ali u koliko ih zahtijeva mora tačno da ih precizira i odredi dokaze za njihovo dokazivanje

⁷ Uslovi sposobnosti privrednog subjekta mogu da se zahtijevaju na minimalnom nivou kojim se obezbjeđuje sposobnost privrednog subjekta da može uspješno da izvrši ugovor o javnoj nabavci u cjelini ili u određenom dijelu, u zavisnosti od toga da li ponudu podnosi za predmet nabavke u cjelini ili za određenu partiju. Uslovi sposobnosti privrednog subjekta moraju da budu u vezi sa predmetom nabavke i srazmjerni predmetu nabavke.

Dokazivanje uslova za obavljanje djelatnosti

Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem:

- dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlaštenom licu privrednog subjekta;
- ovlaštenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke).
 - Potrebno je dostaviti dozvolu za obavljanje poslova neživotnog osiguranja

B2. Ekonomska i finansijska sposobnost

Privredni subjekat treba da ima:

- minimalni iznos ostvarenog prometa u prethodne dvije godine, uključujući minimalni iznos ostvarenog prometa u oblasti koja je predmet javne nabavke⁸, i/ili
- finansijske parametre (odnos vrijednosti imovine i dospjelih obaveza, odnos vrijednosti i obaveza ili drugi).

Dokazivanje ekonomsko-finansijske sposobnosti

Ekonomska i finansijska sposobnost dokazuje se finansijskim iskazima za dvije prethodne finansijske godine, zavisno od dana osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti, sa izvještajem ovlaštenog revizora u skladu sa zakonom kojim se uređuje revizija.

B3. Stručna i tehnička sposobnost

Privredni subjekat je dužan da posjeduje:

- minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke;
- minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora;
- uspostavljen sistem upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke;

Dokazivanje stručne i tehničke sposobnosti

Stručna i tehnička sposobnost dokazuje se:

- potvrdama izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o izvršenim isporukama robe, pruženim uslugama ili izvedenim radovima, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen;
- dokazom o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu) sa odgovarajućim referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta nabavke u skladu sa zakonom;

⁸ Ukoliko naručilac zahtijeva da je minimalni iznos ostvarenog prometa u prethodne dvije godine veći od dvostruke procijenjene vrijednosti predmeta nabavke, dužan je da obrazloži posebne rizike.

- certifikatom ili drugom odgovarajućom potvrdom nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju uslova upravljanja kvalitetom iz oblasti predmeta nabavke;
 - Ponuđači su dužni da dostave dokaz za posjedovanje standarda ISO 9001:2015 ili drugog jednako vrijednog dokaza izdatoga od organizacije koja je ovlaštena za izdavanje sertifikata, a koji govori o sistemu upravljanja kvalitetom kod ponuđača.

C. Osnovi za obavezno isključenje iz postupka javne nabavke

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,
- 2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,
- 3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

D. Posebni osnovi za isključenje iz postupka javne nabavke⁹

Iz postupka javne nabavke isključiće se privredni subjekta koji:

- je u postupku stečaja ili likvidacije;
- je zaključio ugovor ili sporazum sa drugim privrednim subjektom sa ciljem narušavanja tržišne konkurencije;
- ima neizvršenih ugovorenih obaveza ili značajnih ili trajnih nedostataka tokom izvršavanja zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavci, javno-privatnom partnerstvu ili koncesiji, čija je posljedica bila raskid ugovora, naknada štete ili druga odgovarajuća sankcija;
- je netačno prikazivao činjenice u vezi ispunjenosti uslova u postupku javne nabavke;
- je učinio teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet.

XIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

- odnos cijene i kvaliteta

XIV Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda

Podnošenje ponuda u pisanoj formi:

Ponude se mogu podnijeti:¹⁰

- neposrednim podnošenjem na arhivi naručioca na adresi Trg Golootočkih žrtava 13 Podgorica.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Trg Golootočkih žrtava 13 Podgorica, s tim što ponuda mora biti uručena od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude, radnim danima od 7:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom 10.12.2020. godine do 12 sati.

⁹ Ukoliko nije zahtijevano brisati opciju iz tenderske dokumentacije

¹⁰ Do dana uspostavljanja ESJN

Otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 10.12.2020. godine u 12:30 sati, u prostorijama Naručioca na adresi Trg Golootočkih žrtava 13 Podgorica.

XV Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 65 dana od dana otvaranja ponuda.

XVI Garancija ponude

da

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i pet dana nakon isteka važenja ponude.

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude;
- 2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;
- 3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum; ili
- 4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

XVII Tajnost podataka

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

ne

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE

Partija 1: Predmet javne nabavke - usluga kolektivnog kombinovanog osiguranja za cca 400 zaposlenih lica u Željezničkom prevozu Crne Gore AD - Podgorica.

Vrste rizika	Tražene osigurane sume
SMRT NESREĆNIM SLUČAJEM	6.000,00 EUR-a
SMRT USLED BOLESTI	3.000,00 EUR-a
TRAJNI INVALIDITET	12.000,00 EUR-a
DNEVNA NAKNADA	3,00 EUR-a
TROŠKOVI LIJEČENJA	9.000,00 EUR-a

Partija 2: Obavezno osiguranje putnika u željezničkom saobraćaju - cca 990.000 putnika i to:

Vrste rizika	Tražene osigurane sume
Smrt 8.000,00 €	8.000,00 EUR-a
Invaliditet 16.000,00 €	16.000,00 EUR-a
Troškovi liječenja i gubitka zarade	4.000,00 EUR-a

- Osiguranje putnika u međunarodnom saobraćaju (cca 132.000 putnika)
- Osiguranje putnika u lokalnom saobraćaju (cca 860.000 putnika).

Svi ponuđači dužni da cijenu usluge obaveznog osiguranja putnika u željezničkom saobraćaju iskažu u procentualnom iznosu od cijene prevozne karte, a u skladu sa Tarifom premije za obavezno osiguranje putnika od posledica nesrećnog slučaja određene Zakonom o obaveznom osiguranju putnika u željezničkom saobraćaju: Na osnovu člana 10 i 69 Zakona o obaveznom osiguranju u saobraćaju i člana 27 Statuta Udruženja Nacionalnog Biroa osiguravača Crne Gore predstavnici Skupštine Udruženja - Nacionalnog Biroa dana 20.06.2014. godine.

Procijenjena vrijednost javne nabavke za ovu Partiju je gornja granica obaveze Naručioca tokom trajanja Ugovora o osiguranju putnika.

Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

- Rok izvršenja ugovora je: godina dana od dana zaključivanja ugovora ili do dostizanja ugovorene vrijednosti
- Mjesto izvršenja ugovora: Podgorica, Crna Gora
- Rok plaćanja je: do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec
- Način plaćanja je: virmanski
- Uslovi plaćanja su: po ispostavljenoj fakturi

3. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu

- garanciju za dobro izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma ako su potpisnici dužni da ga izvršavaju¹¹, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora ili okvirnog sporazuma¹²

4. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

2) odnos cijene i kvaliteta

Vrednovanje ponuda po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda vršiće se na sljedeći način:

Podkriterijum „Najniža ponuđena cijena“ vrednovaće se na sljedeći način:

1) najniža ponuđena cijena (80 bodova)

Bodovi za podkriterijum „Najniža ponuđena cijena“ izračunavaju se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima najniža ponuđena cijena, koja dobija maksimalan broj bodova.

Broj bodova za ukupnu cijenu iz ponude ostalih ponuđača izračunava se prema formuli:

$$\text{BROJ BODOVA} = \frac{(c)1 \text{ min} \times 80}{(c)1 \text{ pon}}$$

(c)1 pon

(c)1 min - najniža ponuđena cijena

¹¹ Naručilac je dužan da u tenderskoj dokumentaciji odredi da li su potpisnici okvirnog sporazuma dužni da ga izvršavaju

¹² Garancija se određuje u iznosu koji ne može da bude veći od 10% vrijednosti ugovora.

(c)1 pon - ponuđena cijena

Podkriterijum „Kvalitet“ vrednovaće se na sljedeći način:

2) kvalitet (20 bodova)

podkriterijum kvalitet = tačka 1. (15 bodova) + tačka 2. (5 bodova)

Tačka 1. Visina bruto tehničkih rezervi za 2019. g. utvrđenih u skladu sa Zakonom (sadržana i potvrđena u Mišljenju aktuara na finansijske izvještaje o poslovanju društva za osiguranje za 2019. g.)

– najveće bruto tehničke rezerve nose maksimalni broj bodova – **15 bodova**

Broj bodova= (ponuđene bruto tehničke rezerve) / (najveće ponuđene bruto tehničke rezerve) *30

Pojašnjenje:

Potreba formiranja tehničkih rezervi Osiguravajućih društava proizilazi iz vremenske nepodudarnosti između naplate premije i isplate naknade osiguranicima. Ocjena potrebnog nivoa tehničkih rezervi u neživotnom osiguranju je od krucijalnog značaja u cilju utvrđivanja solventnosti osiguravača i adekvatnosti njegovog kapitala. Koncept „*Solventnosti*“ eksplicitno svrstava tehničke rezerve, zajedno sa zahtjevima za kapitalom i pravilima investiranja sredstava, u stubove adekvatnosti kapitala osiguravajuće kompanije.

Osiguravajuće društvo kroz premiju treba da omogući akumulaciju kapitala tj. tehničke rezerve.

Osiguranje se bazira, prije svega, na ekonomskim načelima poslovanja. Ekonomska efikasnost u osiguranju, između ostalog, zavisi od kapaciteta osiguravajućeg društva. Pod pojmom kapaciteta osiguranja podrazumijeva se maksimalni ukupni iznos obaveza, koje jedan osiguravač može da preuzme, bez rizika da u datom trenutku postane nesolventan.

Ekonomska načela kao što su: sigurnost, likvidnost, ekonomičnost i rentabilnost su osnov uspješnog poslovanja što je slučaj i kod osiguravajućih društava.

Za bodovanje po ovom kriterijumu ponudjači su dužni da dostave izjavu o iznosu bruto tehničkih rezervi za 2019. godinu.

Tačka 2. Prosječna visina iznosa maksimalnog samopridržaja za tražene vrste osiguranja (vrste osiguranja koje su zahtijevane u javnom pozivu, a sadržane i potvrđene aktom društva za osiguranje i/ili aktom ovlašćenog aktuara)

- Najveća prosječna visina iznosa maksimalnog samopridržaja za tražene vrste osiguranja nosi maksimalni broj bodova – **5 bodova**

Broj bodova = (prosječna visina ponuđenog samopridržaja za tražene vrste osiguranja) / (najveća prosječna visina ponuđenog samopridržaja za tražene vrste osiguranja) * 5

Ponudjači su dužni da dostave izjavu o iznosu maksimalnog samopridržaja za predmetnu uslugu, kao i odluku o visini maksimalnog samopridržaja za 2020. godinu kojom se potvrđuje gore navedeni iznos.

Kriterijum ekonomski najpovoljnija ponuda =
Podkriterijum Najniža ponuđena cijena (VP) + Podkriterijum Kvalitet (K)

Najpovoljnija je ona ponuda koja ima najveći broj bodova izračunat na osnovu zbira bodova po osnovu oba podkriterijuma (najniža cijena + kvalitet).

Maksimalan broj bodova po kriterijumu ekonomski najpovoljnija ponuda = $80 + 20 = 100$ bodova.

Podkriterijum Najniža ponuđena cijena (80 bodova) + Podkriterijum Kvalitet (20 bodova) = 100 bodova.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

Napomena: Ponudjači su dužni da za svaki od navedenih podkriterijuma dostave izjave.

5. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjavaju u skladu sa tenderskom dokumentacijom i Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponudač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

6. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponudačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:¹³

- Davalac usluga je dužan da po nastanku osiguranog slučaja pruži Naručiocu pravovremenu i efikasnu uslugu pri procjeni i isplati naknada na osnovu prihvaćenih iznosa osiguranih suma i uslova osiguranja.
- Davalac usluga se obavezuje da će u slučaju nastanka bilo kog osiguranog slučaja isplatiti naknadu u roku od 15 dana od dana kada bude dostavljena kompletirana dokumentacija za osigurani slučaj.
- Davalac usluge dužan je da prilikom ovjere ugovora, dostavi Uputstvo o načinu prijavljivanja nastale štete kao i o krajnjim rokovima za prijavljivanje iste, kao i kontakt osobe zadužene za komunikaciju sa Naručiocem usluga.
- Rok za isplatu po odštetnom zahtjevu ne može biti duži od 15 dana od dana kompletno dostavljene dokumentacije.

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama

¹³ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

7. ZAHTJEV ZA POJAŠNENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo u pisanoj formi na adresu naručioca, e-mail-om, telefaxom ili putem ESJN-a.¹⁴

¹⁴ Od dana upostavljanja ESJN-a isključivo se dostavlja preko ESJN-a

8. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Željeznički prevoz Crne Gore AD Podgorica

Broj:

Mjesto i datum: Podgorica

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 92 iz Plana javne nabavke broj 4682 od 22.07.2020.godine i Amandmana broj 7009 od 21.10.2020.godine o izmjenama Plana za nabavku usluge osiguranja zaposlenih i osiguranja putnika nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca: mr Nenad Babić, dipl. inž. saobr.

s.r.

Službenik za javne nabavke: mr Slavica Pavićević, dipl. ecc

s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke: Ivana Bujanja, dipl. ecc

s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke: Rajka Marinović, spec.struk. ecc

s.r.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke: Ilinka Pavićević, dipl. maš. inž.

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Marija Zindović, dipl. pravnik

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: mr Milica Dulović, dipl. ecc

s.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: mr Zlata Stanić

s.r.

9. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno, putem pošte preporučenom pošiljkom sa dostavnicom ili elektronskim putem preko ESJN-a¹⁵. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.

¹⁵ Od dana upostavljanja ESJN-a isključivo se dostavlja preko ESJN-a